



Załącznik nr 4

"Samodzielni" - RPMA.09.01.00-14-9704/17

Regionalny Program Operacyjny Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020

IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem

9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych

i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu

UMOWA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE "SAMODZIELNI"

nr.....

zawarta dnia..... w pomiędzy:

FORMAC Sp. z o.o. S.KA, ul. Kopernika 36/40, 00-924 Warszawa, NIP 5252525101, reprezentowanym przez Partnera Projektu, **Bank Żywności w Ciechanowie** ul. Śmiecińska 9, 06-400 Ciechanów, reprezentowanym przez Dorotę Jezierską, Prezeskę Zarządu, zwanym dalej **Realizatorem Projektu**, a Panią/Panem

.....
zamieszkałą/ym pod adresem:

.....
PESEL

.....
Zwaną/ym dalej **Uczestnikiem Projektu (UP)**.

§ 1

Przedmiotem umowy jest udzielenie wsparcia Uczestnikowi Projektu „Samodzielni”, **realizowanego przez FORMAC Sp. z o.o. S.KA w partnerstwie z Bankiem Żywności w Ciechanowie** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem; 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

§ 2

1. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz z krajowych środków budżetu państwa.
2. Projekt jest realizowany w okresie od dnia 01.05.2017r. do dnia 30.04.2019r.
3. Udział Uczestnika Projektu w Projekcie jest bezpłatny.

§ 3

1. Uczestnik Projektu oświadcza, iż zapoznał się z aktualną wersją Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie, spełnia warunki uczestnictwa w nim określone, zapoznał się z brzmieniem Umowy i składając podpis pod Umową akceptuje warunki umowy i Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

2. Uczestnik Projektu oświadcza, że:

- a) wyraża wolę uczestniczenia w Projekcie;
- b) spełnia kryteria kwalifikowalności uprawniające do udziału w Projekcie wskazane w Regulaminie rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie „Samodzielni”;
- c) wszelkie dane zawarte w dokumentach rekrutacyjnych są prawdziwe i aktualne;
- d) jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej (art. 233 § 1, w związku z art. 286 Kodeksu karnego), za podanie fałszywych danych lub złożenia fałszywych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie;



e) zobowiązuje się do regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w każdej formie wsparcia przewidzianej dla Uczestnika Projektu;

f) **W przeciągu do 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie, Uczestnik (o ile nie podejmie od razu pracy) zobowiązany jest do zarejestrowania się w PUP/MUP jako osoba poszukująca pracy i w wyżej wymienionym terminie dostarczy Realizatorowi Projektu odpowiednie zaświadczenie z urzędu.**

g) zobowiązuje się do dostarczenia w ciągu 4 tygodni od zakończenia udziału w projekcie danych dotyczących swojej sytuacji zawodowej. Uczestnik który podejmie zatrudnienie zobowiązany jest dostarczyć ksero umowy lub zaświadczenia o zatrudnieniu od pracodawcy lub w przypadku założenia własnej działalności gospodarczej przekaże numer NIP lub wydruk z KRS/CEDIG.

h) w przeciągu 3 miesięcy od zakończenia udziału w projekcie każdy Uczestnik, który dokona postępu w aktywizacji społecznej zobowiązany jest dostarczyć ksero lub zaświadczenie potwierdzające podjęte działania: kursy, szkolenia, wolontariat, poszukiwanie pracy, potwierdzenie udziału w terapii, zaświadczenie od lekarza lub pracownika socjalnego itp.

i) zobowiązuje się do dostarczenia w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w projekcie dokumentów potwierdzających zatrudnienie lub podjęcie działalności gospodarczej (o ile UP je podejmie);

j) zobowiązuje się do natychmiastowego informowania zespołu projektowego o zmianie jakichkolwiek danych osobowych oraz o wszystkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na jego dalszy udział w Projekcie, w tym o podjęciu pracy;

k) zobowiązuje się do bieżącego zapoznawania się z aktualną wersją Regulaminu rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie dostępną na stronie internetowej Partnera Projektu <http://www.bzciechanow.pl/>, jak i w wersji papierowej w siedzibie Biura Rekrutacji oraz przestrzegania jego aktualnych wytycznych.

§ 4

1. Uczestnik Projektu zostanie objęty kompleksowym procesem aktywizacji zawodowej zgodnym z **§ 6 RODZAJ UDZIELANEGO WSPARCIA** Regulaminu Rekrutacji i warunków uczestnictwa w projekcie "Samodzielni".

2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udziału w następujących formach wsparcia:

a) Diagnostyka indywidualnych potrzeb uczestników projektu ze stworzeniem ścieżki reintegracji (ok. 4 godz/osobę).

Wsparcie każdego Uczestnika odbywać się będzie na podstawie podpisanej umowy na wzór kontraktu socjalnego i stworzenia ścieżki reintegracji.

b) Usługi aktywnej integracji o charakterze społecznym - poradnictwo specjalistyczne i trening umiejętności społecznych, w tym:

- poradnictwo specjalistyczne (ok. 6 godz/osobę)
- trening umiejętności społecznych (5 grup x ok. 24 godz)

Uczestnicy podczas zajęć grupowych otrzymają poczęstunek i ciepły posiłek. Trening umiejętności społecznych będzie trwał 8 h dziennie i będzie obejmował trzy zjazdy.

c) Usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym: Indywidualne pośrednictwo pracy (ok. 8 godz/osobę).

Z każdego spotkania z Uczestnikiem zostanie sporządzana karta usług (z podpisem Uczestnika i pośrednika pracy).

3. W zależności od zdiagnozowanych potrzeb Uczestnika Projektu, Uczestnik zostanie objęty wsparciem dodatkowym w postaci:



a) Usługi aktywnej integracji o charakterze edukacyjnym, których celem jest dostosowanie wykształcenia lub kwalifikacji zawodowych do potrzeb rynku pracy - kursy i szkolenia zawodowe umożliwiające nabycie, podniesienie lub zmianę kwalifikacji kompetencji zawodowych (5 grup x 12 osób).

Szkolenie zakończone jest egzaminem - przystąpienie do egzaminu jest obowiązkowe i bezpłatne.

b) Usługi aktywnej integracji o charakterze zawodowym: staże zawodowe (15 osób x 4 miesiące, 55 osób x 3 miesiące)

4. Realizator Projektu może skrócić przewidzianą dla Uczestnika ścieżkę rozwoju, jeżeli Uczestnik wykaże się odpowiednimi kwalifikacjami. Część Uczestników zostanie skierowanych od razu na staż, bez konieczności ukończenia kursu zawodowego.

5. Uczestnik Projektu ma możliwość ubiegania się o zwrot kosztów dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca realizacji następujących form wsparcia:

- a) Diagnoza indywidualnych potrzeb uczestników projektu ze stworzeniem ścieżki reintegracji
- b) poradnictwo specjalistyczne
- c) trening umiejętności społecznych
- d) indywidualne pośrednictwo pracy
- e) kursy i szkolenia zawodowe
- f) staże zawodowe

5. Warunki otrzymania zwrotu kosztów dojazdu określa **REGULAMIN REKRUTACJI I WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE „SAMODZIELNI”, § 7 WARUNKI ZWROTU KOSZTÓW DOJAZDU.**

§ 5

1. Beneficjent Projektu i Partner zobowiązuje się do:

- a) zapewnienia wykwalifikowanej kadry doradców zawodowych, trenerów i specjalistów udzielających usług w ramach Projektu;
- b) zorganizowania szkoleń i staży zawodowych.

2. Beneficjent Projektu zobowiązuje się do wypłaty Uczestnikowi Projektu stypendium w przypadku realizacji następujących form wsparcia:

- a) szkolenia certyfikowane/kursy zawodowe,
- b) staże.

Podstawą wypłaty stypendium jest złożenie **wniosku o stypendium** stanowiącego załącznik nr 5 do Regulaminu oraz obecność Uczestnika Projektu na danej formie wsparcia. Wysokość stypendium miesięcznie wynosi maksymalnie 120% zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, jeżeli miesięczna liczba godzin szkolenia wynosi nie mniej niż 160 godzin miesięcznie – w przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustalona zostanie proporcjonalnie.

3. Beneficjent Projektu ma prawo wykreślenia Uczestnika Projektu z listy Uczestników Projektu w przypadku naruszenia przez Uczestnika przepisów prawa, Regulaminu rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie, zapisów niniejszej umowy oraz zasad współżycia społecznego.

4. Skreślenie Uczestnika Projektu z listy Uczestników skutkuje rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 6

1. Uczestnik Projektu ma prawo zrezygnować z dalszego udziału w Projekcie wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, w tym w szczególności: podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej, długotrwałej choroby własnej bądź dziecka lub osoby zależnej uniemożliwiającej czynny



udział w Projekcie.

2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji oraz dostarczenia dokumentów potwierdzających okoliczności, których mowa w ust. 1. do Biura Rekrutacji.

3. W sytuacji nieuzasadnionej rezygnacji z udziału w projekcie, Beneficjent Projektu poinformuje o tym fakcie właściwe z uwagi na adres zamieszkania Uczestnika Projektu instytucje społeczne (m.in. MOPS, PUP, GOPS) mające w swoich zadaniach pomoc społeczną i socjalną osobom pozostającym w szczególnej sytuacji na rynku pracy.

4. Realizatorzy zastrzegają możliwość odmówienia w przyszłości udzielenia wsparcia osobom, które bez ważnych przyczyn zrezygnowały z udziału w projekcie.

§ 7

1. Realizator Projektu może rozwiązać umowę z UP bez wypowiedzenia w przypadku:

a) rozwiązania przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych umowy o dofinansowanie projektu.

b) rażącego naruszenia przez UP postanowień niniejszej umowy, w szczególności nieusprawiedliwionej nieobecności na zajęciach, o których mowa w § 4 ust. 2. i 3.

§ 8

1. Realizator Projektu nie ponosi odpowiedzialności wobec UP w przypadku:

a) Wstrzymania finansowania projektu przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych, w tym również spowodowanego brakiem środków na realizację projektu.

b) Rozwiązania umowy w trybie określonym w § 6 ust.1.

§ 9

1. Umowa z Uczestnikiem Projektu zostaje zawarta na okres zrealizowania całości wsparcia, określonego w Projekcie, który został dla niego ustalony lub na okres udziału w projekcie do momentu podjęcia zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej.

2. Zmiany niniejszej Umowy wynikające ze zmiany Regulaminu rekrutacji i warunków uczestnictwa w Projekcie „Samodzielni” następują automatycznie z chwilą zmiany Regulaminu i nie wymagają składania przez strony niniejszej Umowy oświadczeń w formie pisemnej.

3. Z zastrzeżeniem ust.2 wszelkie zmiany wynikające z ustaleń niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

4. Spory mogące wyniknąć w związku z realizacją umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie.

5. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w sposób określony w ust. 4, właściwym do rozstrzygnięcia jest sąd właściwy dla siedziby Beneficjenta Projektu.

6. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego.

7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Realizator Projektu

.....
Uczestnik Projektu